

# FORMULÁRIO DE SUBMISSÃO



Fórum Nacional Álcool e Saúde

TÍTULO DO CAMPO		AValiação
Data de submissão	1 de maio de 2017	
NOME DA ORGANIZAÇÃO AUTORA DO COMPROMISSO	Sogrape Vinhos, S.A.	
TÍTULO DO COMPROMISSO	<i>Wine in Moderation by Sogrape Vinhos</i> <b>1. FORMAÇÃO INTERNA SOBRE O ÁLCOOL NO MEIO LABORAL</b>	
SUMÁRIO DO COMPROMISSO	<p>O compromisso "<i>Wine in Moderation by Sogrape Vinhos</i>" inclui a formação interna sobre o consumo de álcool no meio laboral. Com o objetivo de contribuir para a redução dos malefícios do abuso e mau uso de álcool, o compromisso de Sogrape Vinhos está em linha com o programa Europeu <i>Wine in Moderation</i> (considerado um dos 5 melhores compromissos registados no Fórum Europeu de Álcool e Saúde) e tem por missão:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Promover moderação e responsabilidade no consumo de vinho;</li> <li>• Informar e educar intervenientes e público sobre: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Riscos sociais e para a saúde do consumo excessivo e abusivo;</li> <li>- Encorajar mudanças culturais na abordagem ao álcool;</li> <li>- Fazer da moderação uma moda.</li> </ul> </li> </ul> <p>O projeto <i>WINE IN MODERATION by Sogrape Vinhos</i> tem por objetivo dar um contributo neste compromisso para a SENSIBILIZAÇÃO INTERNA no âmbito do consumo de álcool no Meio Laboral.</p>	
PONTO DE CONTACTO PARA O COMPROMISSO*		
Último nome / Primeiro nome	Sandeman, George	
Endereço/ Número /Código Postal/ Cidade	Sogrape Vinhos, S.A.	
E-mail	george.sandeman@sogrape.pt	
INFORMAÇÃO RESPEITANTE AO CO-RESPONSÁVEL DO COMPROMISSO NO FÓRUM - assinalar com (X) as que não forem membros do Fórum		
Nome da (s) Instituição (ões)		
INFORMAÇÃO SOBRE O COMPROMISSO*		
Data de início	01/05/2017	
Data do final	01/05/2017	
Atividades do compromisso	<p><b>Atividade 1 – Sensibilização de colaboradores</b> Ações de sensibilização a colaboradores da Sogrape Vinhos no âmbito do regulamento do consumo de álcool no meio laboral.</p> <p><b>Atividade 2 – Comunicação interna "WIM by SV"</b> Disponibilização de informação visível e relevante nos locais de trabalho, distribuição de brochuras de "Como falar sobre álcool com os seus filhos" e distribuição de folhetos relacionados com os riscos do consumo abusivo de bebidas alcoólicas.</p>	

	<p><b>Atividade 3 – “Semana Vinho com Moderação”</b>                  A “Semana Vinho com Moderação” é dedicada à saúde física dos colaboradores da Sogrape, durante a qual são desenvolvidas atividades físicas como caminhadas ao ar livre, aulas de fitness e jogos de futebol e são organizadas ações de sensibilização sobre o consumo de bebidas alcoólicas e sobre os benefícios de uma dieta saudável aliada a um exercício físico regular.                  São ainda distribuídas brochuras e folhetos da Wine in Moderation.</p> <p><b>Atividade 4 – Testes de Alcoolemia</b>                  Realização de testes de alcoolemia em Provas de Vinho para colaboradores e posterior distribuição de folhetos com informação relevante sobre o consumo de baixo risco de bebidas alcoólicas e os riscos do consumo abusivo.</p>		
<p>Tipo de atividades do compromisso</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 1. Informação ao consumidor (Inf)  <input type="checkbox"/> 2. Atividades no âmbito dos media (M)  <input checked="" type="checkbox"/> 3. Sessões de Sensibilização (S)  <input checked="" type="checkbox"/> 4. Programas de Intervenção Continuada (P)  <input type="checkbox"/> 5. Formação (Form)  <input type="checkbox"/> 6. Investigação/Produção Científica (Inv)  <input type="checkbox"/> 7. Comunicação comercial (C)  <input type="checkbox"/> 8. Aconselhamento (A)  <input type="checkbox"/> 9. Tratamento (T)  <input type="checkbox"/> 10. Fiscalização (F)  <input type="checkbox"/> 11. Outros (O)</p>		
<p>Grupo Alvo</p> <p><i>(colocar uma cruz no grupo alvo e clarificar as ações que lhe são dirigidas colocando o número das mesmas à frente do grupo)</i></p>	<p>1. Sem Grupo Alvo definido                  2. Mulheres Gravidas                  3. Crianças até aos 9 anos                  4. Pré-adolescência e Adolescência                  5. Jovens Adultos - 18 a 24 anos                  6. Adultos 25 e os 64                  7. Adultos acima dos 65                  8. Trabalhadores (contexto laboral)                  9. Famílias                  10. Técnicos (profissionais de diferentes áreas)                  11. Pessoas com PLA                  12. Outros. Quais? _____</p>	<p>Atv.                  Atv.                  Atv.                  Atv.                  Atv.                  Atv.                  Atv.                  Atv. 1,2,3 e 4                  Atv. 2                  Atv.                  Atv.                  Atv.</p>	
<p>Contexto de Intervenção</p>	<p><input type="checkbox"/> 1. Ambiental  <input type="checkbox"/> 2. Comercial  <input type="checkbox"/> 3. Comunitário  <input type="checkbox"/> 4. Desportivo  <input type="checkbox"/> 5. Escolar  <input type="checkbox"/> 6. Familiar</p>		

	<input checked="" type="checkbox"/> 7. Laboral <input type="checkbox"/> 8. Recreativo <input type="checkbox"/> 9. Rodoviário <input type="checkbox"/> 10. Saúde <input type="checkbox"/> 11. Universitário <input type="checkbox"/> 12. Virtual <input type="checkbox"/> 13. Outro. Qual _____		
Âmbito do compromisso *	Regional		
<b>INFORMAÇÃO E MONITORIZAÇÃO*</b>			
Objetivos *	<p>- Familiarizar colaboradores sobre o regulamento interno do álcool no meio laboral, alertando para os riscos e perigos de consumir álcool durante o horário laboral.</p> <p>- Sensibilizar grupos-alvo sobre os efeitos do consumo de álcool, diretrizes de consumo de baixo risco, e restrições aplicáveis em grupos específicos de consumidores (inter alia jovens, grávidas, condutores, meio laboral)</p>		
Metas do Plano visadas *	<p><b>9 - Diminuir a prevalência de estados de embriaguez</b> na população portuguesa.</p> <p><b>10 - Reduzir a prevalência do consumo de risco e dependência na população</b> portuguesa</p> <p><b>11 - Reduzir a mortalidade</b> padronizada por doenças atribuíveis ao álcool</p>		
<b>Indicadores de Input (recursos disponíveis para o compromisso) *</b>			
Número de interventores	6		
Tempo	De Intervenção	<b>Atividade 1.</b> 2 a 3 horas, 1 a 2 vezes por ano.	
	Por ação	<b>Atividade 2.</b> Constante (informação constantemente disponível em vários locais)	
	Regularidade	<b>Atividade 3.</b> 5 dias, anualmente. <b>Atividade 4.</b> 2/3 horas, 2 vezes por ano.	
Custos	€ 10.000		
Outros. Quais?			
<b>Indicadores de Output alcançados / esperados *</b>			
Número de pessoas abrangidas	550	De que universo	550 colaboradores
Visitantes do website	Não incluído no projeto		
Número de produtos	100		
Número de desdobráveis	5000		
Outros. Quais?			
<b>Indicadores de resultado e de impacto *</b>			
Curto / médio / longo prazo / outros	<p>Número de trabalhadores envolvidos – 550</p> <p>Feedback recolhido – através de inquéritos</p> <p>Nº de folhetos distribuídos a curto, médio e longo prazo – 5.000</p> <p>Nº de interações no decurso da semana WIM – através de inquéritos</p>		

Detalhes de avaliação, ferramentas e métodos a usar		
Instrumentos (Questionários, planeamentos, ...)	Parâmetros a avaliar no processo	Inquéritos
	Parâmetros a avaliar de resultados	Inquéritos
Métodos de Avaliação pré e pós intervenção	SIM <input checked="" type="checkbox"/>	Não <input type="checkbox"/>
Existência de Grupo Controlo	SIM <input type="checkbox"/>	Não <input checked="" type="checkbox"/>
Outras estratégias de avaliação (quais?)		
Uso de avaliadores externos	Sim	
Uso de avaliadores internos	Sim – Administração e Departamento Jurídico	